



ЯРАНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

30.10.2024

№ 148

г. Яранск

Об утверждении Положения о проведении инвентаризации имущества казны муниципального образования Яранское городское поселение Яранского района Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом муниципального образования Яранское городское поселение Яранского района Кировской области, Яранская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о проведении инвентаризации имущества казны муниципального образования Яранское городское поселение Яранского района Кировской области. Прилагается.
2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Яранского городского поселения Яранского района Кировской области разместить в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Яранское городское поселение Яранского района Кировской области.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Яранской городской Думы

Глава Яранского
городского поселения

М.М. Ванчугов

В.Е. Жиров

**Положение о
проведении инвентаризации муниципального имущества
казны муниципального образования Яранское городское поселение
Яранского района Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует процесс инвентаризации муниципального имущества казны муниципального образования Яранское городское поселение Яранского района Кировской области (далее – Яранское городское поселение) и устанавливает сроки ее проведения.

1.2. Инвентаризации подлежат муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями, бюджетными учреждениями, в том числе органами местного самоуправления, а именно:

недвижимое имущество;

ценные бумаги и доли участия в уставных капиталах хозяйственных обществ;

движимое имущество;

имущественные права, в том числе доли в праве общей собственности;

нематериальные блага, информация, интеллектуальная собственность;

иные объекты гражданских прав в соответствии с законодательством (далее - объекты инвентаризации).

1.3. Основными целями инвентаризации являются:

определение фактического наличия объектов инвентаризации, их характеристик и сопоставление таковых с учетными данными реестра муниципального имущества Яранского городского поселения;

устранение несоответствий между учетными данными и фактическими параметрами объектов инвентаризации;

организация достоверного учета объектов инвентаризации;

составление плана мероприятий, направленных на улучшение технического состояния объектов инвентаризации;

выявление неэффективно используемых или используемых не по назначению объектов инвентаризации;

выявление неиспользуемых объектов инвентаризации для целевого размещения областных органов исполнительной власти и учреждений;

выявление пользователей объектов инвентаризации.

1.4. Инвентаризация муниципального имущества казны Яранского городского поселения производится один раз в три года по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Срок проведения инвентаризации - до 30 декабря года, следующего за отчетным.

2. Общие правила проведения инвентаризации муниципального имущества казны Яранского городского поселения

2.1. Инвентаризация проводится комиссией по проведению инвентаризации муниципального имущества казны Яранского городского поселения (далее - Комиссия), образованной администрацией Яранского городского поселения Яранского района Кировской области (далее – администрация), в которую входят его сотрудники и другие муниципальные служащие администрации.

2.2. До начала инвентаризации Комиссия проверяет:

наличие документов, устанавливающих право собственности на муниципальное имущество казны;

наличие документов, подтверждающих отнесение объектов инвентаризации к муниципальному имуществу казны;

наличие и состояние технических паспортов и другой технической документации.

2.3. Фактическое наличие недвижимого имущества, его состав и основные параметры при инвентаризации Комиссия определяет путем обязательной сверки всей необходимой правовой и технической документации, а при необходимости, в случае расхождения фактических и учетных данных, путем обмера.

2.4. Данные по объектам инвентаризации отражаются в инвентаризационных описях (приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6), в сводной инвентаризационной описи (приложение 7) и в акте инвентаризации объектов муниципального имущества казны Яранского городского поселения (приложение 8).

2.5. Инвентаризационные описи на объекты инвентаризации, сводная инвентаризационная опись, а также акт инвентаризации объектов муниципального имущества казны Яранского городского поселения (далее - акт инвентаризации) подготавливаются непосредственно Комиссией в предусмотренном объеме, подписываются председателем и членами Комиссии.

2.6. Объекты инвентаризации вносятся в инвентаризационные описи по наименованиям в соответствии с их основным назначением. Если объект подвергся восстановлению, реконструкции, расширению или переоборудованию и вследствие этого изменилось его основное назначение, то он вносится в инвентаризационную опись под наименованием, соответствующим новому назначению, при наличии соответствующей технической документации, с указанием в примечании предыдущего наименования.

2.7. При выявлении несоответствия учетных данных фактическим в инвентаризационных описях отражаются фактические показатели, в сводной инвентаризационной описи - фактические и учетные показатели, а в акте инвентаризации - факты несоответствия, выявленные в ходе инвентаризации.

2.8. Оценка выявленных инвентаризацией неучтенных объектов инвентаризации производится в соответствии с действующим законодательством об оценочной деятельности.

2.9. При выявлении фактов использования объектов инвентаризации не надлежащим образом оформленных прав Комиссия отражает данные факты в инвентаризационных описях.

2.10. На основании акта инвентаризации производится корректировка данных реестра муниципального имущества Яранского городского поселения в части состава и количества муниципального имущества казны Яранского городского поселения.

3. Порядок оформления и предоставления информации по итогам инвентаризации

3.1. Итоги инвентаризации оформляются сводной инвентаризационной описью и актом инвентаризации, которые являются основными документами, подтверждающими полноту и достоверность информации, внесенной в инвентаризационные описи. Инвентаризационные описи являются неотъемлемой частью акта инвентаризации.

3.2. Акт инвентаризации, сводная инвентаризационная опись, инвентаризационные описи заполняются машинописным способом без исправлений и подчисток, прошиваются вместе в единое дело, которое скрепляется печатью и подписью председателя Комиссии, с указанием количества листов.

3.3. Акт инвентаризации, сводная инвентаризационная опись, инвентаризационные описи заполняются в одном экземпляре и хранятся в администрации.

3.4. Акт инвентаризации утверждается правовым актом администрации.

3.5. В случае если после инвентаризации обнаружены ошибки в инвентаризационных описях, сводной инвентаризационной описи, акте инвентаризации, лицо, их обнаружившее, должно немедленно заявить об этом председателю Комиссии.

3.6. Комиссия осуществляет проверку указанных фактов и, в случае их подтверждения, производит исправление выявленных ошибок путем внесения секретарем Комиссии в текст инвентаризационных описей, сводной инвентаризационной описи, акта инвентаризации соответствующих записей, заверяемых подписью председателя Комиссии.

3.7. По итогам инвентаризации производится корректировка данных реестра муниципального имущества Яранского городского поселения.

3.8. На основании акта инвентаризации принимаются меры по устранению высказанных замечаний и реализации внесенных предложений по эффективному использованию муниципального имущества казны.

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № 1
ПО ОБЪЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ**

**СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ
(заполняется по каждому объекту)**

Карта № _____

по состоянию на _____

Реестровый номер _____

1.	Наименование объекта	
2.	Назначение объекта	
3.	Фактическое использование объекта	
4.	Местонахождение объекта	
	страна	
	город	
	адрес	
5.	Данные о земельном участке	
	адрес	
	кадастровый (условный) номер	
6.	Документы, подтверждающие право собственности Яранского района на объект	
	наименование	
	дата и номер	
7.	Документы о регистрации права собственности Яранского района на объект	
	дата и номер государственной регистрации права собственности	
8.	Балансовая стоимость объекта (тыс. руб.)	
9.	Износ (тыс. руб.)	
10.	Остаточная балансовая стоимость объект тыс. руб.)	
11.	Рыночная стоимость объекта (тыс. руб.)	
	дата проведения оценки	
12.	Сметная стоимость строительства (тыс. руб.) <*>	
13.	Технические характеристики объекта	
	дата изготовления технического паспорта	
	площадь по наружному обмеру (кв. м.)	
	количество этажей	
	номер объекта по плану земельного участка	
	год приобретения	
	год постройки	
	год последней реконструкции	

	год последнего капитального ремонта	
14.	Процент готовности <*>	
15.	Площадь объекта (кв. м.)	
	общая	
	жилая	
	общая площадь жилого помещения	
	другая	
16.	Информация об обременениях и иных правах на объект (аренда, безвозмездное пользование, залог и проч.)	
	вид обременения	
	наименование лица, установившего обременение	
	местонахождение лица, установившего обременение	
	наименование документа	
	номер и дата заключения	
	срок действия	
17.	Площади, сдаваемые в аренду (кв. м.)	
	общая	
	жилая	
	общая площадь жилого помещения	
	другая	
18.	Страхование объекта	
	страховая организация	
	наименование документа	
	номер и дата документа	
	срок прекращения страховых обязательств	
	страховая сумма объекта	

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> для объектов, не завершено строительства

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № 2
ПО ОБЪЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ЯРАНКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ И ДОЛЯХ УЧАСТИЯ
В УСТАВНЫХ КАПИТАЛАХ
ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ**

(заполняется по каждому хозяйственному обществу с долей участия
Яранского городского поселения)

Карта № _____

по состоянию на _____

Реестровый номер _____

1.	Наименование хозяйственного общества с долей участия Яранского района	
	полное наименование	
	сокращенное наименование	
2.	Регистрационные сведения	
	Регистрирующий орган	
	серия, номер документа о регистрации	
	дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц	
	основной государственный регистрационный номер	
3.	Место нахождения хозяйственного общества	
	страна	
	город	
	адрес	
4.	Руководство	
	должность руководителя	
	фамилия, имя, отчество	
	номер телефона/факса	
5.	Экономические сведения	
	уставный капитал	
	количество выпущенных акций	
	номинал акций	
6.	Регистр эмиссии акций	
	наименование регистратора	
	место нахождения регистратора	

	номер и дата регистрации эмиссии	
7.	Реестродержатель	
	наименование реестродержателя	
	место нахождения реестродержателя	
	номер реестра акционеров	
8.	Сведения об участии Яранского района в уставном капитале	
	вид инвестиции (доля, пакет акций)	
	доля в уставном капитале	
	в процентах	
	в денежном выражении	
	количество приобретенных акций	
	номера приобретенных акций	
	форма владения акциями	
9.	Сведения о номинальном держателе акций	
	наименование	
	место нахождения	
	номер договора с номинальным держателем акций	
	дата договора	
	срок действия договора	

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № 3
ПО ОБЪЕКТАМ ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ
СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ**

Карта № _____

по состоянию на _____

№ п/п	Наименование объекта	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.	Документ подтверждающий право собственности	Наименование пользователя	Фактическое место нахождения	Вид, номер и действие договора, дата договора	Срок действия договора	Технические характеристики	марка	год выпуска	государственный номер	№ двигателя	номер кузова	иные
	Итого:														

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № 4
ПО ОБЪЕКТУ КАЗНЫ
СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВАХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДОЛЯХ
В ПРАВЕ ОБЩЕЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Карта № _____

по состоянию на _____

№ п/п	Наименование объекта	Документ, подтверждающий право собственности	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.	Наименование пользователя	Вид, номер и дата договора	Срок действия договора
	ИТОГО						

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № 5
ПО ОБЪЕКТУ ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ
СВЕДЕНИЯ О НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ БЛАГАХ, ИНФОРМАЦИИ И
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Карта № _____

по состоянию на _____

№ п/п	Наименование объекта	Документ, подтверждающий право собственности	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.	Наименование пользователя	Вид, номер и дата договора	Срок действия договора
	ИТОГО						

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № 6
ПО ОБЪЕКТУ ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНЫХ ОБЪЕКТАХ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ**

Карта № _____

по состоянию на _____

№ п/п	Наименование объекта	Документ, подтверждающий право собственности	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.	Наименование пользователя	Вид, номер и дата договора	Срок действия договора
	ИТОГО						

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СВОДНАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

Комиссией по проведению инвентаризации имущества казны, созданной в соответствии с правовым актом _____,

(наименование органа, издавшего правовой акт, его наименование, номер и дата)

по состоянию на _____ произведена инвентаризация, в результате которой установлен следующий состав имущества казны:

№ п/п	Состав муниципального имущества казны Яранского района	Фактическое наличие		По данным учета в реестре муниципальной собственности Яранского района	
		в натуральном выражении, шт.	в денежном выражении, тыс.руб.	в натуральном выражении, шт.	в денежном выражении, тыс.руб.
1.	Недвижимое имущество, всего, в том числе				
1.1.	земельные участки				
1.2.	нежилые здания и помещения				
1.3.	жилые здания и помещения				
1.4.	сооружения				
1.5.	объекты незавершенного строительства				
1.6.	предприятия как имущественные комплексы				
1.7.	Иное				
2.	Ценные бумаги и доли участия в уставных капиталах хозяйственных обществ всего, в том числе				
2.1.	акции				
2.2.	доли				
3.	Движимое имущество, всего в том числе				
3.1.	машины и оборудование				
3.2.	транспортные средства				
3.3.	иное				
4.	Имущественные права, в том числе доли в праве общей собственности				
5.	Нематериальные блага, информация,				

	интеллектуальная собственность, всего, в том числе				
5.1	нематериальные блага				
5.2.	информация				
5.3	объекты интеллектуальной собственности				
6.	Иные объекты гражданских прав				
7.	Всего в составе муниципального имущества казны Яранского района				

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ

Настоящий акт составлен в том, что Комиссией по проведению инвентаризации имущества казны, созданной в соответствии с постановлением администрации (наименование правового акта, номер и дата) проведена инвентаризация имущества казны по состоянию на _____.

Сводная инвентаризационная опись и инвентаризационные описи, прилагаемые к настоящему акту, подготовлены в соответствии с Положением о проведении инвентаризации имущества казны муниципального образования Яранское городское поселение Яранского района Кировской области, утвержденным решением Яранской городской Думы от _____ № ____

Инвентаризация проведена в период с _____ по _____.

По итогам проведенной инвентаризации комиссией установлено следующее:

Приложение: на _____ л.

Председатель комиссии

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (подпись) (расшифровка подписи)
